

ГОРНОУРАЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад комбинированного вида № 20

622911, Свердловская область, Пригородный район,
с. Николо-Павловское, пер. Пионерский-1А, тел.факс 915-439
ИНН/КПП 664801005/664801001, ОКПО 49544639, ОГРН 1036602351972

ПРИКАЗ

08.12.2020

№ _____

**О назначении ответственных лиц по оказанию помощи инвалидам в
сопровождении к месту получения услуг**

На основании Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц по оказанию помощи инвалидам в сопровождении к месту получения услуг (общедоступного дошкольного образования):
Сивкову С.Н., старшего воспитателя
Осипову Ирину Алексеевну, педагога-психолога;
Борисову Наталью Сергеевну, учителя-логопеда;
Черепанову А.С., социальный педагог;
Тазетдинову М.А., заведующего хозяйством.
2. Утвердить Положение по оказанию ситуационной помощи инвалидам в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 20
3. На ответственных лиц возложить обязанности по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования Приложение 1 к настоящему приказу.
3. Старшему воспитателю Сивковой С.Н. провести с ответственными лицами инструктаж в соответствии с методическими указаниями по вопросам оказания помощи в сопровождении к месту получения услуг с отметкой в специальном журнале.
4. Инструктаж с ответственными лицами проводить ежегодно с начала учебного года. Срок: не позднее 20.12.2020 года.
5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий

Семенова Н.В.

Осипову И.А.
Борисову Н.С.
Сивковой С.Н.
Черепанова А.С.

Обязанности по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования

Старшему воспитателю Сивковой С.Н.

- Организовывать работу по информационно-методическому обеспечению деятельности организации (учреждения) с учетом требований доступности для инвалидов
 - Участвовать в разработке информационных, методических, инструктивных материалов для специалистов по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг, оказания помощи инвалидам
 - Участвовать в проведении инструктажа сотрудников организации по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг на основе подготовленных разработок
- Вносить предложения по совершенствованию работы в части доступности для инвалидов организации социального обслуживания и предоставляемых услуг

Ответственному по охране труда Тазетдиновой М.А.

- Учитывать требования доступности (достижимости и безопасности) для инвалидов объектов и услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи - при проведении анализа состояния объекта и работ по охране труда (по технике безопасности; по пожарной безопасности) в организации (учреждении), при устранении выявленных нарушений или выполнении предписаний контролирующих структур, при разработке мероприятий, направленных на развитие и повышение эффективности работы по курируемому направлению
- Участвовать в организации и проведении обучения (инструктажа) персонала - сотрудников организации и проверке знаний по курируемому направлению работы с учетом требований доступности (достижимости и безопасности) объектов и предоставляемых услуг, а также при оказании помощи инвалидам силами сотрудников организации (учреждения)
- Участвовать в разработке и необходимой корректировке должностных инструкций сотрудников, проектов организационно-распорядительных и иных локальных актов организации (учреждения) в части курируемого направления работы по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, оказания необходимой помощи инвалидам

Делопроизводителю Царегордцевой Т.В.

- Направлять вновь принятых сотрудников на инструктаж по вопросам обеспечения условий доступности объектов и услуг для инвалидов, а также оказания им при этом необходимой помощи
- Готовить представления руководителю учреждения о мерах взыскания к сотрудникам в случае выявления нарушений требований организационно-распорядительных документов, иных локальных актов организации, должностных инструкций по вопросам доступности объектов и услуг для инвалидов

Педагогу-психологу Осиповой И.А.

- Предоставлять родителям (законным представителям) инвалидов в доступной форме информацию об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и

условиях доступности их предоставления

- Оказывать родителям (законным представителям) инвалидов помощь, в получении информации о правилах предоставления услуги (услуг) в организации, в том числе об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий
- Оказывать содействие сотрудникам организации, специалистам в подготовке информационных материалов в доступной форме для инвалидов с нарушениями умственного, физического и психического развития
- Оказывать сотрудникам организации содействие в установлении должного контакта при оказании услуг инвалидам с интеллектуальными и поведенческими нарушениями

Социальному-педагогу Черепановой А.С.

- Провести работу по изучению вопросов доступности объекта и услуг для инвалидов, с привлечением ответственных сотрудников.
- Организовывать комиссионное обследование и паспортизацию объекта и предоставляемых услуг с целью определения вопросов оснащения организации с учетом требований доступности для инвалидов
- Представить для утверждения паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования
- Ежегодно проводить работу по организации мероприятий анализа и коррекции документации по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов
- Организовывать взаимодействие с различными внешними структурами по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг
- Провести контроль по обеспечению надлежащего размещения носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498006

Владелец Семенова Наталья Владимировна

Действителен с 28.12.2022 по 28.12.2023