

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая

МБДОУ детский сад

комбинированного вида
№20

_____ Семенова

Н.В.

Приказ от _____ № _____

План

мероприятий по профилактике и противодействию коррупции

в МБДОУ детский сад комбинированного сада №20

в 2022 – 2023 учебном году

Цель:

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы в ДОУ, направленных на эффективную профилактику коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ* «О противодействии коррупции», с изменениями и дополнениями от 11 июля, 21 ноября 2011 года, 3,29 декабря 2012 года, 7 мая, 30 сентября, 28 декабря 2013 года, Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции».

Задачи:

- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно — правовые механизмы, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан и организовать доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ

1.2	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год»	2 раза в год	Заведующий
1.3	Проверка действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	в течение года	Заведующий
1.4	Участие и проведение семинаров, совещаний (обучающие мероприятия) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
1.5	Ознакомление сотрудников МБДОУ с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления.	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
1.6	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	По плану	Заведующий
1.7	Предоставление в Управление образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	По запросу	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	в течение года	Заведующий
2.2	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	В течение года	Заведующий
2.3	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Заведующий, заведующий по ХЧ
	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
2.4	Распределение выплат стимулирующего характера	В течение года	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера
2.5	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ	Ежегодно	Заведующий, главный бухгалтер
2.6	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,	Ежегодно	Заведующий

	об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
2.7	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений и проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ
2.8	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	декабрь, 2022	Заведующий
2.9	Заседания комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в квартал, по запросу	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
2.10	Обновление и размещение информации на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	1 раз в квартал	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
2.11	Размещение информации в разделе «Антикоррупция» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	В течение года	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ, ответственный за сайт ДОУ
2.12	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по плану	Ст. воспитатель, аттестационная комиссия
2.13	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По запросу	Заведующий, комиссия по регулированию споров
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников, воспитанников ДОУ			
3.1	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	декабрь, 2022 (9 декабря)	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
3.2	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств родителями (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий
3.3	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ, воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			

4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях	В течение года	Делопроизводитель, воспитатели
4.2	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий, ответственный за сайт ДОУ
4.3	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Май, 2023	Ст. воспитатель, воспитатели
4.4	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	в течение года	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ
4.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией детского сада	в течение года	Заведующий

Составитель: _____/Черепанова А.С., соц. педагог