

ГОРНОУРАЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №20

622911, с. Николо-Павловское, Пригородный район,
Свердловской области, пер. Пионерский-1А, тел.факс 915-439
электронная почта e.mezenina@yandex.ru

Отчет
о проведенных мероприятиях по профилактике и противодействию коррупции
в МБДОУ детский сад комбинированного сада №20
за 2022 год

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено
2	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год»	2 раза в год	Заведующий	Выполнено декабрь 2022
3	Проверка действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	в течение года	Заведующий	Выполнено
4	Представление общественности результатов самообследования деятельности ДОУ за календарный год	По плану	Заведующий	Выполнено апрель 2022
5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Заведующий	Выполнено
6	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	В течение года	Заведующий	Выполнено
7	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Заведующий, заведующий по ХЧ	Выполнено
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Ответственный за антикоррупци	Выполнено Обращения отсутствуют

			онные мероприятия в ДОУ	
9	Распределение выплат стимулирующего характера	В течение года	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера	Выполнено ежемесячно
10	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ	Ежегодно	Заведующий, главный бухгалтер	Выполнено Приказ №52-од от 05.12.22
11	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно	Заведующий	Выполнено март 2022
12	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений и проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ	Выполнено уведомлений не поступало
13	Заседания комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в квартал, по запросу	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено Пр. №19 от 10.02.2022 Пр. №20 от 19.05.2022 Пр. №1 от 13.09.2022
14	Обновление и размещение информации на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	1 раз в квартал	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено стенд находится на первом этаже
15	Размещение информации в разделе «Антикоррупция» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	В течение года	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ, ответственный за сайт ДОУ	Выполнено https://mbdou2.Oggo.tvoyasadik.ru/?section_id=17
16	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по плану	Ст. воспитатель, аттестационная комиссия	Выполнено март 2022
17	Работа комиссии по урегулированию	По запросу	Заведующий,	Выполнено

	споров между участниками образовательных отношений		комиссия по регулированию споров	запросов не поступало
18	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	декабрь, 2022 (9 декабря)	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено работа по плану от 06.12.22
19	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий	Выполнено
20	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ, воспитатели	Выполнено
21	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях	В течение года	Делопроизводитель, воспитатели	Выполнено
22	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий, ответственный за сайт ДОУ	Выполнено https://mbdou2.Oggo.tvoyasadik.ru
23	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Май, 2023	Ст. воспитатель, воспитатели	Выполнено июль-август 2022 ноябрь 2022
24	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	в течение года	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено «Скажи нет коррупции!» «Это важно знать» «Стоп, коррупция!»
25	Осуществление личного приёма граждан администрацией детского сада	в течение года	Заведующий	Выполнено